



H. AYUNTAMIENTO CERRO AZUL, VER
2014 - 2017



DEPENDENCIA: PRESIDENCIA
SECCION: ARCHIVOS DE
CONCENTRACION
NO. DE OFICIO: AC/27/2015
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

ING. LEONEL CRUZ MAR
TITULAR DE LA UNIDAD DE ACCESO A
LA INFORMACION PUBLICA
PRESENTE:

En contestación a su oficio 101/2015 En el que solicita “Los Catálogos Documentales de los Archivos Administrativos” Por este medio le informo a usted que están en proceso de elaboración debido a que se me nombró como **Coordinadora de Archivos y Encargada de Archivos de Concentración del H. Ayuntamiento de Cerro Azul, Ver.** Con Fecha 22 de Mayo del presente año.

Es importante mencionarle, que para la elaboración de los Catalogo Documentales era necesario como primer paso, tomar la capacitación correspondiente en el Archivo General del Estado de Veracruz, la cual se solicito en fecha 24 de Marzo de 2015 pero el Archivo General del Estado de Veracruz nos programó para recibir la capacitación el día 27 y 28 de Mayo de 2015; adicionalmente asistí al curso “**Archivos**” de fecha 06 de Mayo del presente año impartido en el IVAI y tomé el curso en línea en el Campus Virtual del INAI (CEVIFAI) de fecha 12 de Junio del presente año para profundizar más el tema.

Posterior a la capacitación del Archivo General del Estado de Veracruz, se hizo una reunión con todas las áreas administrativas del H. Ayuntamiento el día 09 de junio del presente año informándoles el llenado de la **Ficha de Valoración** ya que este instrumento es indispensable para la elaboración de los “Catálogos Documentales” mencionados anteriormente, y a la fecha de hoy han sido pocas las áreas administrativas que han cumplido con el llenado de las fichas de valoración.

Adjunto el presente: Copia de mi Nombramiento **Coordinadora de Archivos y Encargada de Archivos de Concentración del H. Ayuntamiento de Cerro Azul, Ver.** Con fecha 22 de Mayo del presente año.

Copia de Constancia del curso de “**Archivos**” de fecha 06 de Mayo del 2015.

Copia de Constancia de acreditamiento al curso “**Gestión de Archivos Administrativos e Históricos, e Instrumentos de Control Archivístico**” con fecha 27 y 28 de Junio de 2015 impartido En el Archivo General del Estado de Veracruz.

Copia de Constancia de acreditamiento al curso “**Organización y Conservación de los Archivos de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal**” tomado en línea en el Campus Virtual del INAI (CEVIFAI) de fecha 12 de Junio del presente año.

Sin otro asunto en particular, le envió un cordial saludo.

ATENTAMENTE
“UNIDOS SOMOS EL CAMBIO”
CERRO AZUL, VER., A 15 DE JUNIO DE 2015

LIC. VIRIDIANA TORRES CHAGOYA
ENCARGADA DEL ARCHIVO DE CONCENTRACION